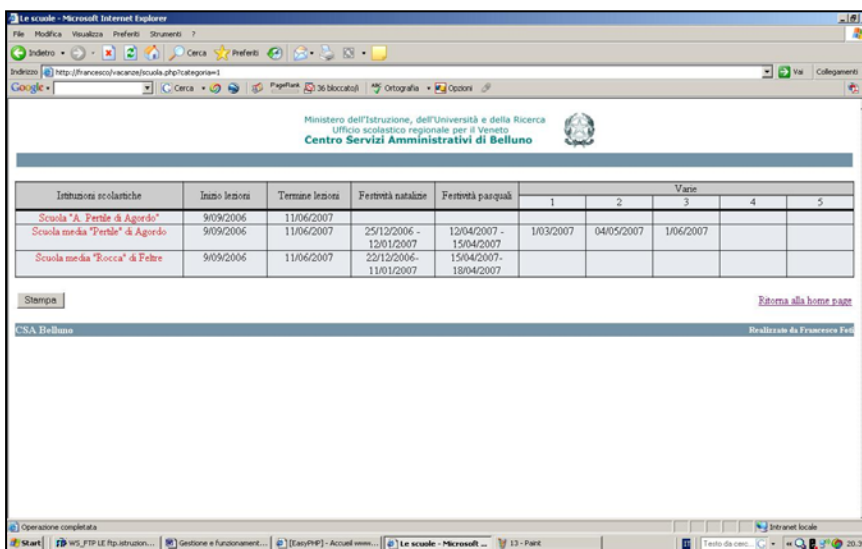
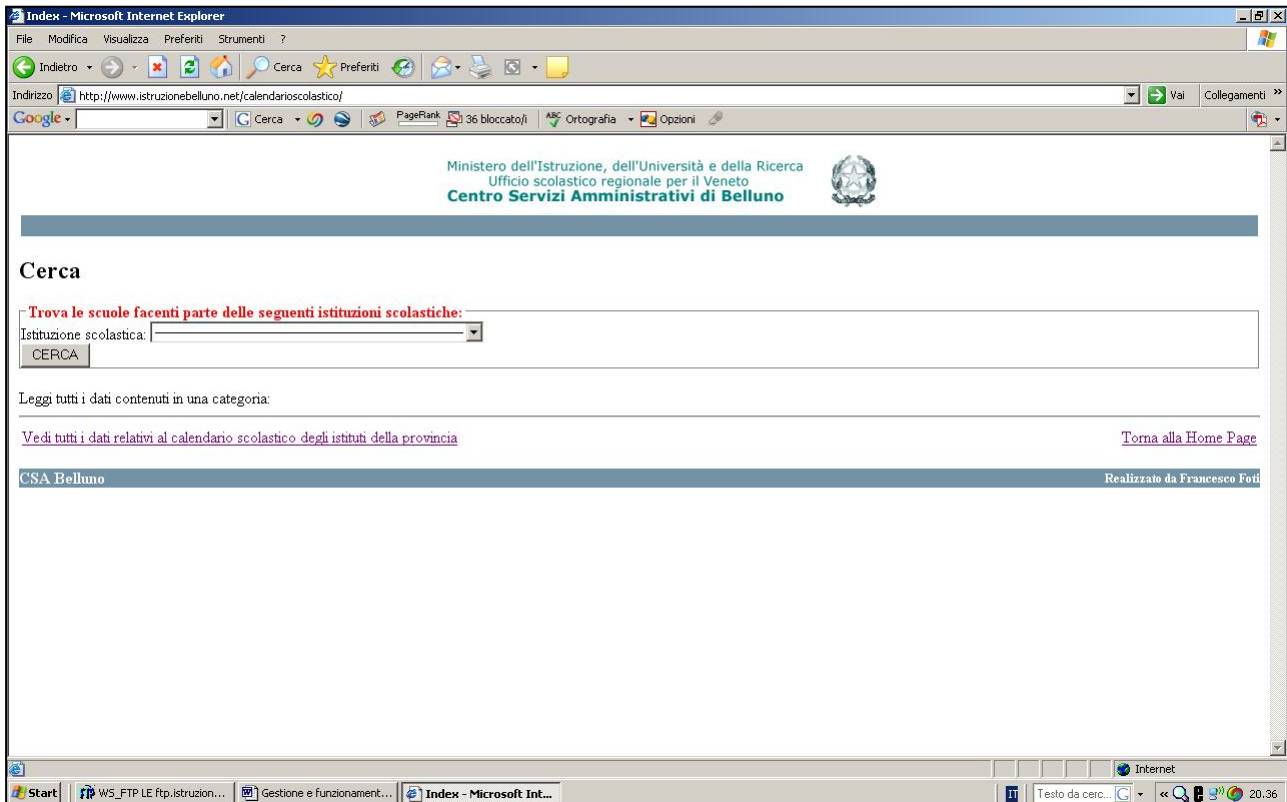


Gestione e funzionamento script Calendario Scolastico

Mediante questo script in php elaborato dal prof. Foti Francesco è possibile far sì che le scuole, riempiendo un modulo, possano comunicare al CSA il proprio calendario scolastico, al contempo tali dati vengono memorizzati in un database e letti dallo script in modo tale che chiunque consulti tale sezione sia in grado di vedere il calendario scolastico di ogni istituzione scolastica della provincia.

Vediamone prima di ogni cosa il front and (il lato pubblico). L'indirizzo web al quale puntare è il seguente: <http://www.istruzionebelluno.net/calendarioscolastico/>

Ed ecco quello che apparirà:



Come si può vedere esistono tre diverse opzioni di ricerca; si può selezionare da un elenco a discesa uno specifico istituto, oppure cliccando per categoria si selezioneranno tutti gli istituti appartenenti ad una specifica tipologia (per esempio le Direzioni Didattiche, gli Istituti Comprensivi ecc.), o è possibile visualizzare tutti gli istituti presenti cliccando su "Vedi tutti i dati relativi al calendario scolastico degli istituti della provincia".

Nell'immagine possiamo vedere ciò che apparirà (i dati che appaiono sono di esempio). È possibile stampare i risultati cliccando sull'apposito pulsante.

Inserire i dati

Per accedere all'area gestionale questo è il link esatto:

<http://www.istruzionebelluno.net/calendarioscolastico/scuole>

Per evitare accessi, al personale autorizzato verrà chiesto un nome utente ed una password, solo dopo avere inserito i valori corretti si accederà all'area vera e propria. Qui si troverà il modulo da riempire:


Inserisci i dati


Inserisci gli elementi richiesti:



Istituzione scolastica:



Reinserisci l'istituzione scolastica:

Inserire la data nel seguente modo: gg/mm/aa separando, se necessario, con un trattino un arco di tempo (per esempio 12/02/2007 - 13/02/2007)

Data di inizio delle lezioni:
 

Data di conclusione delle lezioni:
 

Festività natalizie : dal  al 

Festività pasquali : dal  al 

Altri periodi di sospensione delle lezioni
(inserire eventuali altri giorni o periodi in cui le lezioni vengono sospese)

Primo periodo di sospensione delle lezioni :

Secondo periodo di sospensione delle lezioni :

Terzo periodo di sospensione delle lezioni :

Quarto periodo di sospensione delle lezioni :

Quinto periodo di sospensione delle lezioni :

Innanzitutto dall'elenco a discesa dovremo selezionare la scuola di appartenenza, nel campo sottostante dovremo reinserire l'informazione, questa volta digitandola nell'apposito campo di testo **esattamente come la si trova scritta nel menù a discesa.**

Perché questa doppia operazione?

Il primo valore associa i dati all'istituzione scolastica consentendo di effettuare le operazioni di ricerca per Istituzione scolastica, il secondo inserisce il nome della scuola nella tabella che si genera quando si effettua una ricerca ...abbiamo visto che la tabella che si genera contiene i seguenti campi:

| Istituzioni scolastiche | Inizio lezioni | Termine lezioni | Festività natalizie | Festività pasquali | Varie | | | | |
|-------------------------|----------------|-----------------|---------------------|--------------------|-------|---|---|---|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Ecco, in Istituzioni scolastiche va a finire il secondo valore introdotto.

Indi vengono inserite le altre informazioni relative al calendario scolastico dell'istituzione scolastica: Data di inizio lezioni, data di conclusione delle lezioni stesse, vacanze natalizie, pasquali e le altre interruzioni delle lezioni (è previsto fino ad un massimo di cinque). Si lascino pure in bianco gli spazi che non si ritiene necessario compilare. Non inserire nulla per esempio nei campi relativi al terzo, quarto e quinto periodo di sospensione delle lezioni se essi sono solo due.

Per la data, al fine di garantire una certa uniformità, seguire il seguente standard: gg/mm/aa, separando con un trattino un arco di tempo (per esempio 23/12/2006 – 06/01/2007).

Rispetto allo scorso anno sono stati introdotti dei leggeri cambiamenti allo scopo di agevolare l'operazione di introduzione dati ed evitare errori. In primo luogo se si dimentica la compilazione di uno dei campi un messaggio d'errore ci avvertirà della dimenticanza indicandoci quale campo non è stato compilato.

The screenshot shows a web form with the title "Altri periodi di sospensione delle lezioni" and a subtitle "(ire eventuali altri giorni o periodi in cui le lezioni vengono sospese)". There are several input fields for suspension periods. A "Windows Internet Explorer" error dialog box is overlaid on the form, displaying a yellow warning icon and the text: "Non puoi lasciare il campo vuoto. Inserisci la tua scuola selezionandola dal menù a tendina." with an "OK" button.

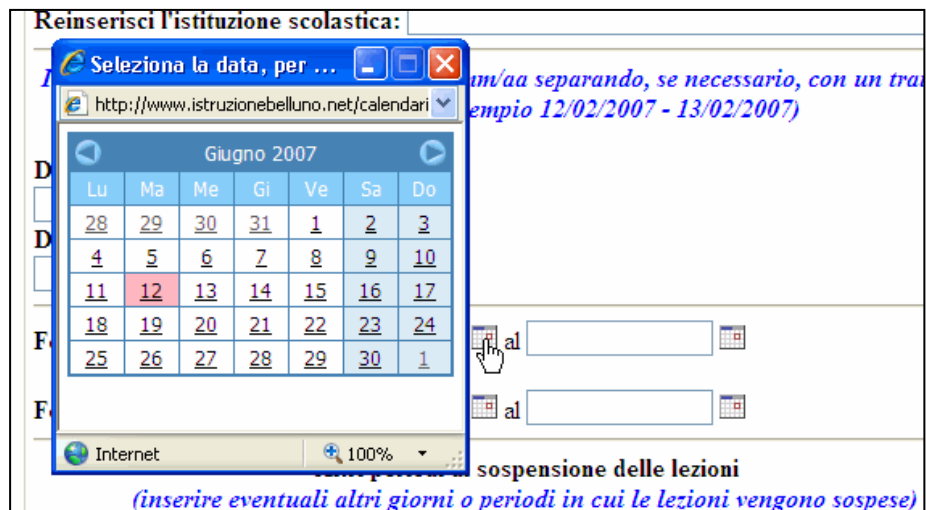
Un messaggio simile ci avverte se la data non è stata inserita correttamente suggerendoci la corretta formulazione (gg/mm/aa), in ogni caso accanto ai campi principali, a destra, c'è una piccola icona che rappresenta un piccolo calendarietto, cliccando su di esso appare un calendario che può essere utilizzato per inserire la data che si intende introdurre.

Dopo aver inserito tutte le informazioni richieste si cliccherà sul pulsante di invio per inserire i dati nel database. Dati che saranno immediatamente visibili quindi...occhio ad inserirli correttamente. Se si vuol rifare il modulo cancellando i valori introdotti basta cliccare sul pulsante **reimposta**, cliccare su **invia**, invece, per portare a termine l'operazione. Ricordarsi di associare, inoltre, la scuola alla tipologia di appartenenza (Direzione didattica, Istituto di istruzione secondaria di primo grado, Istituto di istruzione secondaria di secondo grado ecc). E' l'ultimo campo da compilare.

All'invio viene generata automaticamente una e-mail, contenente i dati relativi al calendario scolastico, al CSA.

The screenshot shows two input fields: "Data di inizio delle lezioni:" and "Data di conclusione delle lezioni:". A small calendar icon is visible next to the second field, with a tooltip that says "Clicca qui per selezionare".

Può verificarsi il caso che una Istituzione scolastica abbia talune sedi con un calendario diversificato, in questo caso (dopo aver compilato il modulo che vale per la generalità delle sedi) è meglio compilare un nuovo modulo (o più se le eccezioni sono maggiori) e inserire nel secondo campo relativo all'istituzione scolastica anche la sede, sezione staccata o plesso in cui vi sia un calendario diverso (per esempio



compilato il modulo che vale per la generalità delle sedi) è meglio compilare un nuovo modulo (o più se le eccezioni sono maggiori) e inserire nel secondo campo relativo all'istituzione scolastica anche la sede, sezione staccata o plesso in cui vi sia un calendario diverso (per esempio

Scuola media statale "I. Nievo" di Belluno – sez. staccata di Castion, oppure Direzione Didattica Belluno I – plesso di Badilet).

Buon lavoro.

Prof. Foti Francesco.